

PATINAGE AHUNTSIC

Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels

1. Préambule

PATINAGE AHUNTSIC reconnaît l'importance de protéger les renseignements personnels, c'est-à-dire tout renseignement concernant un individu qui permet de l'identifier de manière directe ou indirecte.

La présente Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels décrit les mesures appliquées par PATINAGE AHUNTSIC pour assurer la protection des renseignements personnels qu'elle recueille, utilise, divulgue, traite et conserve dans le cadre de l'exploitation de son site Web et de ses activités opérationnelles courantes.

2. Renseignements personnels collectés

Toute information recueillie par PATINAGE AHUNTSIC auprès des membres, des entraîneurs, des bénévoles, des administrateurs pour quelques fins que ce soit, doit être traitée de façon entièrement confidentielle, en tout temps.

Dans le cadre de la création d'un compte sur le site Web de PATINAGE AHUNTSIC, le membre (parent responsable, entraîneur, bénévole ou administrateur) divulgue des renseignements concernant son identité et celles de ses enfants mineurs (patineurs): nom, prénom, sexe, adresse, date de naissance, numéros de téléphone, adresse courriel, numéro de Patinage Canada et PNEC.

Dans le cadre du processus d'inscription en ligne à une activité de PATINAGE AHUNTSIC, le membre divulgue de l'information sur sa carte de crédit.

PATINAGE AHUNTSIC peut également recueillir après de chaque personne concernée, verbalement ou par écrit, des renseignements personnels qui sont nécessaires afin de remplir les objectifs et le mandat qui lui sont donnés et qui peuvent être décrits comme suit :

- Communiquer avec ses membres, entre autres pour les informer sur les programmes, les horaires, les événements et toute information relative au fonctionnement de Patinage Ahuntsic;
- Organiser les cours et encourager la pratique et le plaisir du patinage artistique;
- Permettre au personnel administratif de gérer les inscriptions, d'inscrire les patineurs auprès de Patinage Canada et de répondre aux demandes de renseignements;
- Respecter les obligations légales ou réglementaires.

L'utilisation faite des renseignements personnels se limite aux buts décrits dans la politique.

3. Consentement

PATINAGE AHUNTSIC recueille les renseignements personnels au moment où le membre (parent responsable, entraîneur, bénévole ou administrateur) complète son inscription via la page du site Web. En s'inscrivant, la personne consent à la collecte des renseignements personnels. Il est entendu que le titulaire de l'autorité parentale peut consentir pour son enfant.

Le membre enregistre également ses préférences de communication, qu'il pourra modifier par la suite s'il le désire. PATINAGE AHUNTSIC ne communiquera par courriel qu'avec les personnes qui ont consenti à recevoir les communications électroniques.

La personne peut informer en tout temps PATINAGE AHUNTSIC qu'il souhaite retirer son consentement quant à l'utilisation et à la divulgation de ses renseignements personnels conformément à la présente politique. La personne comprend et accepte que cela pourrait empêcher l'organisme de lui fournir certains services.

4. Accès et communication des renseignements personnels

Les renseignements personnels sont divulgués et accessibles à certains bénévoles et administrateurs de PATINAGE AHUNTSIC qui ont raisonnablement besoin d'y accéder pour réaliser les objectifs de PATINAGE AHUNTSIC. Tous les renseignements personnels déposés via le site web sont conservés sur les serveurs de UPLITER INC. Les renseignements sont sécurisés et ne sont accessibles qu'aux bénévoles et administrateurs qui ont droit d'y accéder, dans le cadre de leurs fonctions.

Aux fins de l'inscription annuelle du patineur à Patinage Canada, PATINAGE AHUNTSIC transférera les informations suivantes à Patinage Canada : nom, prénom et date de naissance du patineur membre et détails du contact code postal du parent responsable. Patinage Canada s'engage à respecter les renseignements personnels qui lui sont partagés ([Code de protection de la vie privée](#)).

PATINAGE AHUNTSIC ne vend, ne loue et n'échange jamais les informations nominatives de ses membres. PATINAGE AHUNTSIC pourrait toutefois fournir vos renseignements personnels, avec votre consentement ou lorsqu' il est tenu ou autorisé à le faire par la loi.

PATINAGE AHUNTSIC peut, pour des fins de subventions, d'inscription à des compétitions, d'inscription à des tests et autres obligations contractuelles, , partager la liste nominative de ses membres à des organismes partenaires tels Patinage Canada, Patinage Québec, la ville de Montréal et ses arrondissements. Une liste nominative comprend les noms, numéros de téléphone, adresses postales et courriels des personnes. La communication de la liste nominative ne porte pas atteinte à la vie privée de la personne.

5. Conservation des renseignements personnels

Les serveurs de UPLIFTER INC. contenant les renseignements personnels des membres de PATINAGE AHUNTSIC sont situés en Ontario, Canada. PATINAGE AHUNTSIC a conclu un contrat de services avec UPLIFTER INC. et s'est assuré de ses pratiques conformes à la protection des renseignements personnels.

PATINAGE AHUNTSIC conserve les renseignements personnels uniquement pour la durée nécessitée par les motifs de leur collecte. Cette période peut être prolongée après la cessation des relations entre la personne et PATINAGE AHUNTSIC, mais ne durera que le temps requis pour que PATINAGE AHUNTSIC puisse communiquer avec la personne, le cas échéant. Lorsque PATINAGE AHUNTSIC n'a plus besoin des renseignements personnels du personne, ceux-ci seront détruits, supprimés, effacés ou convertis sous une forme anonyme.

6. Témoins (cookies) du site Web et adresse Internet

Patinage Ahuntsic peut utiliser des témoins «cookies» pour suivre votre navigation et activités d'inscription et vos préférences. Les cookies sont des petits morceaux de données envoyées d'un site web et gardées dans votre navigateur lorsque vous naviguez sur le site. Les cookies aident les sites à retenir des informations telles que les éléments ajoutés dans un panier, et d'enregistrer votre activité de navigation y compris vos sélections des boutons, votre connexion, etc. Le site de Patinage Ahuntsic peut enregistrer les adresses internet et les détails de navigateur lors de votre visite au site.

7. Mesures de protection des renseignements personnels

PATINAGE AHUNTSIC s'engage à maintenir un niveau adéquat de mesures de sécurité physique, organisationnelles, contractuelles et technologiques afin de protéger adéquatement les renseignements personnels de tout vol, perte, accès non autorisé ou copie.

Les personnes autorisées à prendre connaissance et à traiter les renseignements personnels signent annuellement des déclarations de discrétion et de confidentialité.

8. Accès et rectification

Toute personne peut demander accès aux renseignements personnels le concernant, peut faire corriger dans un dossier qui le concerne des renseignements inexacts, incomplets ou équivoques, peut aussi faire supprimer un renseignement personnel périmé ou non justifié par l'objet du dossier.

Si PATINAGE AHUNTSIC détient un dossier de renseignements personnels sur une personne doit, à moins qu'une contre-indication légale existe, lui en confirmer l'existence et lui communiquer les renseignements personnels contenus à ce dossier qui le concerne.

PATINAGE AHUNTSIC doit répondre à toute demande d'accès ou de rectification du dossier d'une personne au plus tard dans les trente (30) jours de la réception de la demande. Si PATINAGE AHUNTSIC refuse d'acquiescer à la demande d'accès ou de

rectification placée par un personne doit lui notifier par écrit son refus en expliquant les raisons motivant ce refus et lui indiquer ses recours.

PATINAGE AHUNTSIC ne facturera pas une personne pour avoir vérifié ou corrigé ses renseignements personnels.

9. Mise à jour de la politique

Cette politique peut être modifiée à l'occasion afin de maintenir la conformité avec la loi et de tenir compte de tout changement au processus de collecte des sur la protection des renseignements personnels.

10. Contact

Le Responsable de la protection des renseignements personnels est responsable d'assurer la protection des renseignements personnels.

Les coordonnées sont les suivantes :

Responsable de la protection des renseignements personnels
Patinage Ahuntsic
Case postale 35048, succursale Fleury
Montréal, Québec H2C 3XK4

Toute demande sera prise en compte et traitée avec respect.

2024-07-27

Référence : patinage.qc.ca/wp-content/uploads/2023/05/POL-32_Politique-sur-la-protection-des-renseignements-personnels_2023-02.pdf